**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ИНФОРМАЦИЯ О ПОЗИЦИИ** | |
| Название позиции: | Национальный эксперт по анализу базы данных (управление ООПТ) |
| Название проекта: | Проект ПРООН/ГЭФ «Сохранение и устойчивое управление ценными засушливыми экосистемами нижнего течения бассейна Амударьи» |
| Компонент проекта: | Компонент 2. Укрепление охраняемой территории  **Результат 2.2: Эффективность управления 7 юридически признанными ООПТ возрастет за счет инвестиций в улучшение участия и выгод сообщества, мониторинга и обеспечения соблюдения законодательства.** |
| Супервайзер: | Менеджер и координатор проекта |
| Продолжительность работы: | 20 месяцев (с последующим продлением) |
| Схема оплаты: | Оплата производится после предоставления отчетов и подписания акта выполненных работ |
| Место работы: | г. Душанбе с выездом в проектные территории (7 ООПТ национального уровня площадью 157 671 га.  1. Даштиджумский государственный природный заповедник  2. Природный заказник “Дашти Джум”  3. Государственный природный заповедник “Чильдухтарон”  4. Государственный природный заповедник «Тигровая балка»  5. Природный заказник “Сари Хосор”  6. Хатлонский природный заказник  7. Природный заказник “Каратау” |

|  |
| --- |
| 1. **ВВЕДЕНИЕ** |
| **Краткое описание проекта:** Целью проекта является сохранение ценного биоразнообразия засушливых экосистем и связанных с ними экосистемных услуг, а также обеспечение рациональных и устойчивых источников средств к существованию в нижнем течении Амударьи в Таджикистане. Компоненты проекта разработаны с целью устранения основных угроз и соответствующих барьеров на пути к устойчивому управлению земельными ресурсами и сохранению биоразнообразия в сухих лесах и других ключевых районах биоразнообразия (КРБ), расположенных в Хатлонской области Таджикистана районы Балджуван, Ш.Шохин, Фархор, Пяндж, Муминобод и Ховалинг.  *Проект состоит из трех компонентов:*  **Компонент 1. Интеграция сохранения биоразнообразия и устойчивого управления земельными ресурсами в производственный ландшафт** – сосредоточение на комплексном устойчивом управлении биоразнообразием и земельными ресурсами в более широком производственном ландшафте в ценных засушливых экосистемах и вокруг них. Низовье Амударьи представляет собой прежде всего производственный ландшафт, 75 % территории которого используется для сельскохозяйственного производства.  **Компонент 2. Укрепление охраняемой территории –** обеспечение функционирования охраняемых территорий в более широком ландшафте так, как они были задуманы, чтобы сохранить биоразнообразие и служить источником генетического разнообразия для экосистем за их пределами.  **Компонент 3. Управление знаниями и обучение –** обеспечение эффективного и действенного управления знаниями, а также на надежную реализацию проекта посредством партнерства и координации, рассмотрение вопросов осведомленности и понимания биоразнообразия засушливых земель, документации и осведомленности о ключевых районах биоразнообразия (КРБ) в рамках более широкого ландшафта, а также потенциальной ценности хорошо интегрированных и хорошо управляемых ООПТ в сохранении этих территорий. |

|  |
| --- |
| 1. **ЦЕЛЬ** |
| Анализ и интерпретация данных, имеющихся в базах данных соответствующих учреждений. Основная задача – провести анализ имеющейся информации из большого объема данных и предоставить ее в виде, удобном для понимания и принятия решений для обновления и укрепления программы экологического мониторинга. |

|  |
| --- |
| 1. **ЗАДАЧИ И ОБЯЗАННОСТИ** |
| Под общим руководством менеджера и координатора проекта эксперт по анализу базы данных работает в тесном сотрудничестве с командой проекта, местными органами власти и партнерами и выполняет следующие работы:   * Подготовка методики и формата для анализа данных из всех имеющихся источников по проектным территориям; * Подготовка формата и категоризация анализируемой информации; * Сбор, изучение и анализ статистических данных каждого района; * Подготовка соответствующей таблицы (эксель) для внесения данных проектных территорий; * Анализ собранной информации и представления предложений и рекомендаций по созданию единой базы данных проекта и реализуемым мероприятиям; * Подготовка отчета по анализу баз данных, хранении информации и анализ собранной информации; * Подготовка формата базы данных, ее описание основные функции, задачи, методы использования информации и ее заполнение; * Подготовка таблиц, графиков, диаграмм, схем и другой графической информации по статистике проектных территорий для базы данных; * Введение информации в созданную базу данных, по категориям; * Соблюдение конфиденциальности о данных, не подлежащих огласке; * Подготовка и представление презентаций на семинарах, тренингах и других мероприятиях проекта всем заинтересованным сторонам и бенефициарам; * Подготовка информационных материалов инфографиков и других иллюстраций по собранной информации и данным проектных территорий. |

|  |
| --- |
| 1. **ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ** |
| Оплата производится после предоставления отчетов и подписания акта выполненных работ.   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **№** | **Ожидаемый результат** | **Срок предоставления** | |  | **Результат 1: Первый отчет**   * Методика и формат для анализа данных из всех имеющихся источников по проектным территориям; | 25 октября 2024 г. | |  | **Результат 2: Второй отчет**   * Подготовлен формат и категоризация анализируемой информации; | 25 декабря 2024 г. | |  | **Результат 3: Третий отчет**   * Обзор собранной, изученной и проанализированной статистической информации проектных районов; | 25 февраля 2025 г. | |  | **Результат 4: Четвертый отчет**   * Подготовка таблиц (эксель) для внесения данных проектных территорий; | 1. апреля 2025 г. | |  | **Результат 5: Пятый отчет**  Анализ собранной информации и представления предложений и рекомендаций по созданию единой базы данных проекта и реализуемым мероприятиям; | 25 июня 2025 г. | |  | **Результат 6: Шестой отчет**  Отчет по базе данных, хранению информации и анализ собранной информации; | 25 августа 2025 г. | |  | **Результат 7: Седьмой отчет**  Подготовка формата базы данных, ее описание основные функции, задачи, методы использования информации и ее заполнение; | 25 октября 2025 г. | |  | **Результат 8: Восьмой отчет**  Подготовка таблиц, графиков, диаграмм, схем и другой графической информации по статистике проектных территорий; | 25 декабря 2025 г. | |  | **Результат 9: Девятый отчет**  Введение информации в созданную базу данных, по категориям;  Подготовка и представление презентаций на семинарах, тренингах и других мероприятиях проекта всем заинтересованным сторонам и бенефициарам; | 25 февраля 2026 г. | |  | **Результат 10: Десятый отчет**  Подготовка информационных материалов, инфографиков и других иллюстраций по собранной информации и данным проектных территорий. | 25 апреля 2026 г. | |

1. **ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ И ОПЫТ**

**Образование:**

* Высшее образование в сфере аналитики базы данных или аналогичных отраслей. **(Критерия А)**

**Опыт:**

* Знание мандатов, механизмов, политики и руководящих принципов, касающихся землепользования, агрономии, изменения климата, управления природными ресурсами, характерных для Таджикистана; **(Критерия Б)**
* Понимание государственных систем и механизмов реализации грантовых проектов; **(Критерия С)**
* Не менее пяти лет соответствующего опыта работы в области аналитики базы данных; **(Критерия D)**
* Профессиональный опыт содействия и развития механизмов межведомственной координации, а также глубокие знания и опыт, специфичные для аналитики базы данных; **(Критерия Е)**
* Практический опыт разработки, мониторинга и оценки проектов развития, а также связи с международными организациями и национальными правительственными министерствами и ведомствами; Опыт анализа воздействия проектов, мониторинга и оценки, а также отчетности; **(Критерия F)**
* Отличное знание русского и таджикского языка, знание английского языка является преимуществом. **(Критерия G)**

**Ключевые компетенции**

*Функциональные компетенции:*

* Профессионализм;
* Коммуникация;
* Командная работа;
* Ответственность.

*Корпоративные компетенции:*

* Государственные стандарты;
* Продвигает видение, миссию и стратегические цели государства;
* Проявляет культурную, гендерную, религиозную, расовую, национальную и возрастную чувствительность и адаптивность;
* Относится ко всем людям справедливо, без фаворитизма;
* Строит прочные отношения с клиентами, заинтересованными сторонами, различными агентствами и министерствами, фокусируется на влиянии и результате для клиента и положительно реагирует на критические отзывы; ориентированный на консенсус.

1. **ПЛАТЕЖИ И ОТЧЕТНОСТЬ**

Платежи основаны на результатах, то есть по факту оказания услуг, указанных в данном Техническом задании (ТЗ), которые способствовали достижению общих результатов проекта, как указано выше в разделе «Ожидаемые результаты и сроки».

* 10% - при успешном выполнении Результата 1.
* 10% - при успешном выполнении Результата 2.
* 10% - при успешном выполнении Результата 3.
* 10% - при успешном выполнении Результата 4.
* 10% - при успешном выполнении Результата 5.
* 10% - при успешном выполнении Результата 6.
* 10% - при успешном выполнении Результата 7.
* 10% - при успешном выполнении Результата 8.
* 10% - при успешном выполнении Результата 9.
* 10% - при успешном выполнении Результата 10.

Ожидается, что в ходе выполнения задания консультант проведет 10% своего рабочего времени в поездках по стране. Даты этих поездок будут согласованы между консультантом и НЦББ.

1. **ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДСТАВЛЕНИЮ**

|  |
| --- |
| Заинтересованные индивидуальные консультанты должны предоставить следующие документы/информацию для подтверждения своей квалификации:   1. **Письмо-подтверждение интереса и доступности** по образцу, предоставленному НЦББ. 2. **Резюме** 3. **Краткое описание подхода к работе/техническое предложение**, объясняющее, почему человек считает себя наиболее подходящим для выполнения задания, а также предлагаемая методология подхода и выполнения задания; (максимум 1 страница)   **Финансовое предложение/письмо оферента**, в котором указана комплексная фиксированная общая стоимость контракта и все другие расходы, связанные с поездками (например, авиабилеты, суточные и т.д.), подтвержденное разбивкой затрат согласно шаблону, приложенному к [письму-подтверждению.](https://popp.undp.org/_layouts/15/WopiFrame.aspx?sourcedoc=/UNDP_POPP_DOCUMENT_LIBRARY/Public/PSU_%20Individual%20Contract_Offerors%20Letter%20to%20UNDP%20Confirming%20Interest%20and%20Availability.docx&action=default)  ***Технические и финансовые предложения должны быть представлены в отдельных запечатанных конвертах.***  **Поездки**   * Оплата транспортных расходов, включая билеты, проживание и терминальные расходы, должна быть согласована между соответствующим подразделением и индивидуальным консультантом до поездки и будет возмещена. * Все соответствующие путевые расходы будут покрыты и возмещены в соответствии с правилами и положениями НЦББ после подачи формы заявления и подтверждающих документов.   Примечание: Все расходы, связанные с посещением объектов проекта и командировочными расходами, будут возмещены проектом. |

1. **ОЦЕНКА**

Индивидуальные консультанты будут оцениваться на основе методологии кумулятивного анализа.только в процессе кабинетной проверки.Контракт присуждается индивидуальному консультанту, чье предложение было оценено как отвечающее/соответствующее/приемлемое и получившее наивысший балл из следующих взвешенных технических и финансовых критериев:

\* Оценка технического предложения – 70%.

\* Оценка финансового предложения – 30%.

Критерии оценки предложений: будут оцениваться только те заявки, которые отвечают требованиям и соответствуют требованиям. Предложения будут оцениваться в соответствии с методом комбинированного подсчета баллов, при котором образование и опыт выполнения аналогичных заданий будут иметь вес 70 % (технические), а ценовое предложение — 30 % (финансовые) от общего балла. Контракт будет присужден заявителю, получившему наивысший совокупный балл и принявшему Общие положения и условия НЦББ.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Технический** | | **Баллы** |
| **1** | * Высшее образование в сфере аналитики базы данных или аналогичных отраслей. **(Критерия А) *(8 баллов за аспирантуру, 2 балла за дополнительную степень или специализацию)*** | Макс 10 |
| **2** | * Знание мандатов, механизмов, политики и руководящих принципов, касающихся землепользования, агрономии, изменения климата, управления природными ресурсами, характерных для Таджикистана; **(Критерия Б)** | Макс 5 |
| **3** | * Понимание государственных систем и механизмов реализации грантовых проектов; **(Критерия С)** | Макс 5 |
| **4** | * Не менее пяти лет соответствующего опыта работы в области аналитики базы данных; **(Критерия D)** ***(16 баллов за 5 лет опыта, 4 балла за каждый дополнительный год, до 20 баллов)*** | Макс 20 |
| **5** | * Профессиональный опыт содействия и развития механизмов межведомственной координации, а также глубокие знания и опыт, специфичные для аналитики базы данных; **(Критерия Е) *(5 баллов за опыт (аналитики и базы данных), всего 10 баллов)*** | Макс 10 |
| **6** | * Практический опыт разработки, мониторинга и оценки проектов развития, а также связи с международными организациями и национальными правительственными министерствами и ведомствами; Опыт анализа воздействия проектов, мониторинга и оценки, а также отчетности; **(Критерия F) *(5 баллов за опыт (работа с международными организациями и национальными государственными министерствами и ведомствами), всего 10 баллов)*** | Макс 10 |
| **7** | * Отличное знание русского и таджикского языка, знание английского языка является преимуществом. **(Критерия G) *(5 баллов за таджикский язык и 5 баллов за русский язык)*** | Макс 10 |
| **Всего технических** | | **Макс 70 баллов**  **Мин 49 баллов** |
| Только кандидаты, набравшие минимум 49 баллов по техническому предложению, будут рассматриваться для финансовой оценки. | | |

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЗАТРАТ[[1]](#footnote-1)**

**ФИНАНСОВОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

1. **Разбивка стоимости по компонентам:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Компоненты затрат** | **Стоимость единицы (в сомони)** | **Количество** | **Общая ставка за срок действия контракта (в сомони)** |
| 1. **Затраты на персонал** |  |  |  |
| Профессиональные гонорары (в месяц) |  |  |  |
| Р[асходоы на оплату связи](https://context.reverso.net/%D0%BF%D0%B5%D1%80%D0%B5%D0%B2%D0%BE%D0%B4/%D1%80%D1%83%D1%81%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9-%D0%B0%D0%BD%D0%B3%D0%BB%D0%B8%D0%B9%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9/%D1%80%D0%B0%D1%81%D1%85%D0%BE%D0%B4%D0%BE%D0%B2+%D0%BD%D0%B0+%D0%BE%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D1%82%D1%83+%D1%81%D0%B2%D1%8F%D0%B7%D0%B8) |  |  |  |
| Транспортные расходы |  |  |  |
| Проживание |  |  |  |
| Суточные |  |  |  |
| Другое (пожалуйста, укажите) |  |  |  |
| **Общее** |  |  |  |

1. **Разбивка стоимости по результатам\***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты**  *[перечислить их, как указано в ТЗ]* | **Процент от общей стоимости (вес к оплате)** | **Количество** |
| **Результат 1:** |  |  |
| **Результат 2:** |  |  |
| **Результат 3:** |  |  |
| **Результат 4:** |  |  |
| …. |  |  |
| Общий | 100% |  |

*\*Основа для платежных траншей*

1. Затраты должны покрывать только требования, указанные в Техническом задании (ТЗ). [↑](#footnote-ref-1)